

Številka: 4301-16/2026

JAVNO ZBIRANJE PONUDB

za oddajo poslovnih prostorov v najem
za izvajanje frizerske in pedikerske
dejavnosti, z javnim zbiranjem ponudb
(v nadaljevanju: javni razpis)

Maribor, 15.10.2026

VSEBINA

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
2. SPLOŠNI POGOJI NAJEMA
3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE
4. VSEBINA PONUDBE
5. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDB
6. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA
7. PRILOGE:
 - Najpogostejše frizerske in pedikerske storitve
 - Ponudbeni obrazci in predlog najemne pogodbe

Na podlagi 49., 51. in 62. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Ur. l. RS, št. 11/2018, 79/2018 in 78/23 - ZORR) in 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18), **Dom starejših občanov Tezno** objavlja

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. Organizator javnega zbiranja ponudb

Dom starejših občanov Tezno, Panonska ulica 41, 2000 Maribor, s tem javnim razpisom vabi zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za najem poslovnega prostora v skladu in pod pogoji kot to določa predmetni javni razpis.

Javni razpis s pripadajočo razpisno dokumentacijo je objavljen na spletni strani <http://www.dso-tezno.si/> z dne 15.10.2026.

1.2. Pogoji za sodelovanje na javnem zbiranju ponudb

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati na javnem razpisu, more izpolniti vse pogoje za sodelovanje na javnem razpisu, kot jih določa javni razpis in predložiti ponudbo v vsebini in obliki, kot to določa razpisna dokumentacija.

Komisija ne bo upoštevala ponudb tistih ponudnikov, ki ne bodo izpolnjevali vseh pogojev za sodelovanje na javnem razpisu in/ali ki ne bodo predložili ponudbe v vsebini in obliki ali v roku, kot to določa javni razpis.

1.3. Predmet najema

Predmet najema je poslovni prostor na naslovu Panonska ulica 41, 2000 Maribor, v skupni izmeri **22 m²** poslovne površine. Objekt se nahaja v nepremičnini s parc. št. 2279/4 k.o. **680 Tezno**.

Prostor je opremljen s priključki elektrike, vode in kanalizacije. Z najemom poslovnega prostora se najemniku dovoli brezplačna souporaba parkirnih mest ob stavbi, ki je predmet tega povabila.

Prostor se oddaja v najem po sistemu videno-najeto.

1.4. Vrsta pravnega posla

Predmet javnega razpisa je oddaja nepremičnine v najem z javnim zbiranjem ponudb.

1.5. Čas trajanja najema

Poslovni prostor se odda v najem za določen čas, in sicer za največ 1 leto od sklenitve pogodbe.

Po izteku obdobja iz prejšnjega odstavka se lahko nepremičnina ponovno odda v najem skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Najemnik, ki je v času trajanja najemnega razmerja izpolnjeval vse pogodbene obveznosti, lahko sodeluje v ponovnem postopku oddaje nepremičnine v najem pod enakimi pogoji kot ostali interesi.

1.6. Varščina

Ponudnik mora kot pogoj za sodelovanje v postopku javnega zbiranja ponudb vplačati varščino v višini **440,00 EUR**.

Varščina mora biti najpozneje do poteka roka za oddajo ponudb nakazana na transakcijski račun Doma starejših občanov Tezno, št. SI56 0110 0600 0000 120, z navedbo namena plačila: »Varščina – najem poslovnega prostora – frizerski salon«.

Ponudnik mora ponudbi priložiti dokazilo o plačilu varščine. Ponudba ponudnika, ki varščine ne bo pravočasno vplačal oziroma ponudbi ne bo priložil dokazila o njenem plačilu, se ne bo upoštevala.

Ponudnikom, ki v postopku javnega zbiranja ponudb ne bodo izbrani, se varščina brez obresti vrne najpozneje v roku 8 dni po sklenitvi najemne pogodbe z izbranim ponudnikom.

Izbranemu ponudniku se varščina brez obresti vrne najpozneje v roku 8 dni po sklenitvi najemne pogodbe.

Če izbrani ponudnik ne sklene najemne pogodbe v roku, določenem v tem javnem razpisu, lahko DSO Tezno rok za sklenitev pogodbe podaljša za največ 15 dni ali zadrži njegovo varščino. Če izbrani ponudnik pogodbe ne sklene niti v podaljšanem roku, DSO Tezno njegovo varščino zadrži.

Varščina se zadrži tudi, če ponudnik po poteku roka za oddajo ponudb umakne ponudbo v času njene veljavnosti.

Če DSO Tezno postopek javnega zbiranja ponudb ustavi oziroma je postopek neuspešen, se vplačane varščine ponudnikom brez obresti vrnejo najpozneje v roku 8 dni od sprejema odločitve o ustavitvi oziroma zaključku postopka.

1.7 Drugi pogoji javnega razpisa

Na javnem razpisu lahko sodelujejo samostojni podjetniki in pravne osebe, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji ali v drugih državah, članicah EU (t.j. izven Republike Slovenije).

Samostojni podjetniki in pravne osebe, ki imajo svoj sedež v tujini in katere ne morejo pridobiti listin, katere javni razpis zahteva od samostojnih podjetnikov in pravnih oseb, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji, lahko predložijo listine od pristojnih organov in institucij v okviru

svoje pravne ureditve, ki po vsebini in namenu nadomeščajo listine katere javni razpis zahteva od samostojnih podjetnikov in pravnih oseb, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji.

Zainteresirani ponudniki lahko za dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom pošljejo vprašanja na elektronski naslov **simona.eferl@dso-tezno.si** ali pokličejo na telefonsko številko **02 46 02 660** (kontaktna oseba: **Simona Eferl**) do najkasneje (vključno) tretjega dne pred dnevom poteka roka za oddajo ponudb. Na vprašanja, ki bi prispela po izteku tega roka, organizator ni dolžan odgovoriti. Odgovore na posredovana pisna vprašanja na elektronski naslov: **simona.eferl@dso-tezno.si** bo DSO Tezno objavila na spletni strani: <http://www.dso-tezno.si/>, in bodo takoj po objavi postali zavezujoči sestavni del javnega razpisa. Na vprašanja, ki bodo postavljena po telefonu se ne bo pisno odgovarjalo.

DSO Tezno si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopajo:

- ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnine in sklenitev pravnega posla,
- kot najugodnejšega ponudnika po javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov,
- kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga javnega razpisa, namesto prejšnjega,
- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja.

Predmet javnega razpisa oz, njegova vsebina se razlagata kot celota (vključno s predlogom najemne pogodbe v prilogi javnega razpisa).

1.8 Komisija in izjava

Razpis vodi komisija imenovana s strani direktorice DSO Tezno. Postopek javnega zbiranja ponudb bo izvedla naslednja komisija:

- Simona Eferl
- Jasmina Jarc
- Polona Sernc

Zaradi nepredvidljivih dogodkov se lahko sestava komisije spremeni, o čemer bodo zainteresirani ponudniki obveščeni.

Ponudniki morajo podati izjavo o nepovezanosti s člani komisije, kot je določeno v 7. odstavku 51. člena ZSPDSLS-1, ki kot povezane osebe šteje:

- fizična oseba, ki je s članom komisije v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali nesklenjeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne,
- fizična oseba, ki je s članom komisije v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja,
- pravna oseba, v kapitalu katere ima član komisije delež večji od 50 odstotkov in
- druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije.

2. SPLOŠNI POGOJI NAJEMA

2.1 Dejavnost

V poslovnem prostoru se bodo opravljale izključno frizerska in pedikerska dejavnost.

Posebni pogoji najema: Izvajanje in plačevanje storitev za stanovalce doma

Najemnik bo v najetih prostorih izvajal frizerske oziroma pedikerske storitve za stanovalce doma ter druge uporabnike v skladu s pogoji tega razpisa in najemne pogodbe.

Dom ima **okvirno 40 stanovalcev**, ki imajo določene frizerske storitve vključene v mesečno plačilo storitev Doma. Za te stanovalce stroška opravljene frizerske storitve ne poravnata stanovalec neposredno izvajalcu. Izvajalec vodi evidenco dejansko opravljenih storitev za posamezne upravičene stanovalce ter Domu mesečno predloži obračun opravljenih frizerskih storitev. Dom izvajalcu poravnata vrednost tako opravljenih storitev za račun teh stanovalcev, v skladu s cenikom, ki je priloga najemni pogodbi in ga najemnik predloži Domu ob sklenitvi najemne pogodbe. Storitve, ki niso vključene v oskrbo posameznega stanovalca, plača uporabnik sam neposredno najemniku.

Ponudnik mora ponudbi priložiti cenik frizerskih in pedikerskih storitev. Ponujene cene posameznih storitev ne smejo presegati najvišjih dovoljenih cen, določenih v Prilogi 1 tega javnega razpisa. Ponudba ponudnika, katerega cena posamezne storitve presega določeno najvišjo dovoljeno ceno, se kot ponudba, ki ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, ne upošteva. Cenik izbranega ponudnika postane sestavni del najemne pogodbe in velja ves čas trajanja najemnega razmerja.

2.2 Dovoljenja in soglasja pristojnih organov

Katerakoli dovoljenja in/ali soglasja in/ali drugo od pristojnih organov in institucij, potrebna v skladu z veljavnimi predpisi za opravljanje dejavnosti najemnika je dolžan pridobiti izključno najemnik na svoje stroške in na svoje tveganje.

2.3 Najemnina

Izklicna mesečna najemnina znaša **220,00 €/neto**. Ponudnik mora ponuditi mesečno najemnino najmanj v višini izhodiščne najemnine.

Komisija ne bo upoštevala ponudb tistih ponudnikov, ki ne bodo vsebovala ponujene najemnine.

Najemnina, katero bo dolžan plačevati najemnik najemodajalcu iz naslova nepremičnine, je določena v neto znesku in jo je dolžan najemnik plačevati najemodajalcu mesečno, za vsak tekoči mesec veljavnosti najemne pogodbe.

2.4 Vlaganja

Prostor, ki je predmet tega razpisa bo oddan v najem v stanju v kakršnem je.

Najemnik nima pravice brez predhodnega pisnega soglasja najemodajalca (upravljalca) in izrecnega pisnega soglasja lastnikov nepremičnine opravljati nikakršnih gradbenih, obrtniških, inštalacijskih ali drugih preureditvenih del v prostoru, ki bi spreminjali tloris, konstrukcijo ali namembnost prostora.

2.5 Uporaba in vzdrževanje

Najemnik je dolžan uporabljati in vzdrževati poslovni prostor s skrbnostjo dobrega gospodarja ter na svoje stroške zagotoviti redno oziroma tekoče vzdrževanje in manjša popravila, ki so posledica uporabe prostora.

2.6 Stroški obratovanja

Najemnik je dolžan plačevati vse stroške kakorkoli povezane z uporabo in obratovanjem poslovnega prostora, vključno s stroškom nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se odmeri v sorazmernem delu in se ga določi v fiksnem mesečnem pavšalnem znesku 2,41 EUR, ki se najemniku zaračuna vsak mesec skupaj z obratovalnimi stroški.

2.7. Zavarovanje za primer škode

Prostor, ki je predmet najema je zavarovan, najemnik je dolžan sam poskrbeti za ustrezno zavarovanje odgovornosti, svojega premoženja ter opreme v poslovnem prostoru.

2.8. Podnajem in spremembe

Najemnik **ne sme** oddati poslovnega prostora (v celoti ali delno) v podnajem drugemu najemniku.

3.NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1 Jezik ponudbe

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

3.2 Veljavni predpisi

Pri oddaji stvarnega premoženja, ki je predmet Javnega razpisa v najem, se bodo uporabljala določila: Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23), Uredbe o stvarnem premoženju države in lokalnih samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

3.3 Ogled poslovnega prostora

Za ogled prostora, ki je predmet oddaje, se lahko zainteresirani potencialni ponudniki dogovorijo po telefonu **02 46 02 660 Simona Eferl**. Ogled poslovnih prostorov bo po predhodnem dogovoru.

3.4 Ponudba, dopolnitve, spremembe

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati na javnem razpisu, mora svojo ponudbo predložiti na obrazcih, ki so priloga in sestavni del javnega razpisa, z vsemi dokazili in prilogami zahtevanimi po javnem razpisu. Priloge, ki so sestavni del ponudbe, so navedene v javnem razpisu.

Z najugodnejšim ponudnikom se sklene najemna pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik v tem roku pogodbe ne sklene, lahko DSO Tezno rok podaljša za največ 15 dni ali zadrži njegovo varščino. Če pogodbe ne sklene niti v podaljšanem roku, DSO Tezno njegovo varščino zadrži.

Ponudbe morajo biti veljavne 90 dni od poteka roka za oddajo ponudbe. Ponudnik sme oddano ponudbo spremeniti in/ali dopolniti ali umakniti do poteka roka za oddajo ponudb. DSO Tezno ne bo upošteval nobenih sprememb in/ali dopolnitev ali umika prejetih ponudb izvedenih po poteku roka za oddajo ponudb.

Pravočasno prispele ponudbe bo komisija DSO Tezno pregledala in ocenila v skladu z javnim razpisom.

V primeru, če bi DSO Tezno pri pregledu ponudb ugotovil, da ponudba ne vsebuje ponujene najemnine v skladu z javnim razpisom, organizator te ponudbe v nadaljevanju postopka ne bo upošteval. V primeru, če bi DSO Tezno pri pregledu ponudb ugotovil, da ponudba vsebuje ponujeno najemnino v skladu z javnim razpisom, vendar pa je ponudba glede na javni razpis, kljub temu nepopolna, bo organizator pozval ponudnika na dopolnitev ponudbe. Če pozvani ponudnik svoje ponudbe v določenem roku ne bi dopolnil, organizator te ponudbe v nadaljevanju postopka ne bo upošteval.

4. VSEBINA PONUDBE

Da se bo ponudba štela za popolno in jo bo DSO Tezno obravnaval, mora biti ponudba v vsebini oz. obliki in s prilogami, kot sledi:

- Dokumentacija in listine v skladu z javnim razpisom (ponudba in zahtevana dokazila v skladu z javnim razpisom);
- Ponudba (obrazec je priloga javnega razpisa in mora biti izpolnjen, kot določa javni razpis);
- Izjava o nepovezanosti s člani komisije (obrazec je priloga javnega razpisa in mora biti izpolnjena, kot določa javni razpis);
- Podatki o ponudniku:
 - ime in priimek oziroma firma,
 - naslov stalnega bivališča oziroma sedež ponudnika,
 - številka transakcijskega računa,
 - matična in davčna številka,
 - EMŠO, če gre za fizično osebo ter
 - kopijo osebne izkaznice kot dokazilo o državljanstvu;
- Dokazilo o plačilu varščine v višini 440, 00 EUR;
- Registracijo podjetja ali redni izpis iz sodnega registra za dejavnost (katere predmet

je razpis), oziroma prigrasitveni list (za s.p.), ki ni starejša od 30 dni od roka odpiranja ponudb, iz katere izhaja, da je ponudnik registriran za opravljanje frizerske in pedikerske dejavnosti;

- Potrdilo, da proti ponudniku ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek (podjetja predložijo potrdila pristojnega okrožnega sodišča, gospodarski oddelek, sodni register)- dokument ne sme biti starejši od 30 dni od roka za odpiranje ponudb;
- Potrdilo, da ima ponudnik poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve, določene z zakonom, ki ga izda pristojni organ in ni starejše od 30 dni od roka za odpiranje ponudb;
- Pisna izjava ponudnika, da ponudba velja še 90 dni od poteka roka za oddajo ponudbe in izjava o sprejemanju pogojev iz razpisa;
- Soglasje glede najemne pogodbe (predlog najemne pogodbe mora biti na zadnji strani parafiran, s čimer ponudnik potrjuje, da soglaša s predlagano vsebino najemne pogodbe);
- Cenik frizerskih in pedikerskih storitev.

V primeru, da se ponudba oddaja po pooblaščenju, je ponudbi potrebno priložiti pooblastilo overjeno pri notarju.

Ponudba je popolna, če vsebuje vse navedene elemente. Obravnavane bodo samo ponudbe, ki so popolne in pravočasne. Nepravočasne in nepopolne ponudbe ne bodo obravnavane.

5. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDB

5.1 Oddaja ponudb

Ponudniki so dolžni predložiti ponudbe z razpisno dokumentacijo v zaprti ovojnici z oznako: **»NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA NAJEM poslovnega prostora«**. Ponudba bo štela za pravočasno, če bo prejeta na naslov **Dom starejših občanov Tezno, Panonska ulica 41, 2000 Maribor, najpozneje do 06.11.2026 do 12.ure**.

Na ovojnici mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Ponudbe, ki bi prispele po poteku roka za oddajo ponudb ne bodo upoštevane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

5.2 Odpiranje ponudb

Odpiranje pravočasno prispelih ponudb bo javno in bo potekalo dne, 06.11.2026 ob 13.00 uri na sedežu Doma starejših občanov Tezno, panonska ulica 41, 2000 Maribor. Odpiranje ponudb bo izvedla komisija, imenovana s strani direktorice DSO Tezno. O odpiranju ponudb se sestavi zapisnik.

Ponudniki oziroma njihovi pooblašчени predstavniki so lahko navzoči pri javnem odpiranju ponudb. Pooblašчени predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom odpiranja ponudb komisiji predložiti pisno pooblastilo za zastopanje.

Komisija bo po odpiranju ponudb opravila pregled in ocenjevanje pravočasno prispelih ponudb v skladu s pogoji in merili iz tega javnega razpisa.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni roku 15 dni od roka za oddajo ponudbe.

5.3 Varstvo osebnih podatkov

DSO Tezno bo osebne podatke obdeloval za namen izvedbe javnega zbiranja ponudb za oddajo nepremičnine na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23) in sklenjene pogodbe. Osebni podatki se obdelujejo in varujejo skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS 163/22, 40-25- ZInfV-1 in 10/26- ZP-1L) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL. L. 119, 4. 5. 2016, str. 1-88). Kot posameznik vlagatelj uživa pravice, skladno z omenjenima pravnima aktoma. DSO Tezno bo hranil in varoval osebne podatke skladno z roki, določenimi v Enotnem načrtu klasifikacijskih znakov z roki hrambe v zavodu, in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Organizator bo omogočil obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblašчени zaposleni zavoda, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu zavoda, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Organizator ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. Posameznik ima pravico privolitve kadarkoli pisno preklicati; izjavo o preklicu privolitve posreduje na naslov: **Panonska ulica 41, 2000 Maribor** ali na elektronski naslov: **simona.eferl@dso-tezno.si**. Na enak način lahko zahteva tudi dostop do podatkov, ki se nanašajo nanj, uveljavlja pravico do popravka ali izbrisa osebnih podatkov, omejitve obdelave, ugovora obdelavi in prenosljivosti podatkov.

6. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

6.1 Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil **najvišjo mesečno najemnino**. Če organizator javnega zbiranja ponudb prejme več najugodnejših ponudb lahko:

- vse najugodnejše ponudnike pozove k oddaji nove ponudbe ali
- opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja.

Izhodiščna najemnina znaša **220,00** neto.

Komisija bo vse ponudbe, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje, ocenila in razvrstila ob upoštevanju postavljenih meril za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Za najugodnejšega ponudnika bo izbran ponudnik, ki bo izpolnil vse razpisne pogoje. V primeru, če bi dva ali več ponudnikov izpolnila vse pogoje, bo komisija z njima oz. z njimi

izvedla neposredna pogajanja in bo po teh izvedenih neposrednih pogajanjih za najugodnejšega ponudnika izbrala tistega, ki bo ponudil končno najvišjo mesečno najemnino.

Najemnik je dolžan mesečno plačevati najemnino v roku 30 dni po prejemu računa najemodajalca oz. v skladu z dogovorjenim datumom v sklenjeni najemni pogodbi.

6.2 Izbira najugodnejšega ponudnika

DSO Tezno bo po izbiri izdal sklep o izboru najemnika. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku 15 dni po poteku roka za oddajo ponudbe.

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena najemna pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika.

Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku se šteje, da je od najema odstopil, DSO Tezno pa bo sklenil pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom. Najemna pogodba bo sklenjena za določen čas in sicer za čas 1 leto.

DSO Tezno

**Polona Lah, mag. soc. geront.,
direktorica**

Priloga 1: Cenik najpogostejših frizerskih in pedikerskih storitev

Priloga 2: Ponudbeni obrazci s predlogom najemne pogodbe